|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Рассмотрено на заседании педагогического советаМБОУ «СШ №1» г.Смоленска Протокол № 1 от 31 августа 2020 г. |  Утверждаю директор МБОУ «СШ №1» г. Смоленска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.П. Мирошкина приказ № 1 от 01 сентября 2020 г. |

**Положение о Совете профилактики безнадзорности и**

**правонарушений среди обучающихся и защите их прав**

 **МБОУ «СШ №1» г. Смоленска**

**1. Общие положения**

1.1.Совет  профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся и защите их прав МБОУ «СШ №1» (далее - Совет по профилактике) является коллегиальным, представительным органом, реализующим функции координации, планирования и методического руководства деятельностью образовательной организации (далее - ОО) по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2.Полномочия, порядок функционирования и деятельность Совета  профилактики определяются настоящим Положением.

1.3. Совет  профилактики в своей деятельности руководствуется: Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999
N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012
N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

**2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета  профилактики**

2.1.Цель Совета  профилактики  осуществление мер по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в рамках компетенций ОО.

2.2. Основными задачами деятельности Совета  профилактики являются:

- осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних,снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися ОО, в том числе повторных;

- совершенствование механизмов взаимодействия ОО с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения системы профилактики) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав детей;

- совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними;

- содействие в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников ОО в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;

- проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;

- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;

- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей.

**3. Состав  Совета профилактики**

3.1.Состав Совета  профилактики формируется директором ОО и утверждается приказом.

3.2.Совет  профилактики состоит из председателя, секретаря и членов Совета  профилактики.

3.3.В состав совета входят: администрация образовательной организации, педагоги, социальный педагог, педагог-психолог, инспектор ОПДН, представители родительской общественности, представители органов ученического самоуправления, а также иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.4.Состав Совета  профилактики может обновляться по мере необходимости.

3.5.Совет  профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета профилактики и утверждается его председателем.

3.6.Председатель Совета профилактики:

- определяет место и время проведения заседаний Совета профилактики;

- председательствует на заседаниях Совета профилактики;

формирует на основе предложений членов Совета  профилактики годовой план работы Совета  профилактики и повестку очередного заседания;

- утверждает годовой план работы Совета профилактики;

- дает поручения членам и секретарю Совета  профилактики;

- утверждает решения Совета профилактики.

3.7. Секретарь Совета профилактики~~:~~

 обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета  профилактики, составляет проект повестки дня заседания Совета  профилактики, организует подготовку материалов к заседаниям Совета профилактики;

- информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета профилактики;

- ведет протоколы заседаний Совета профилактики;

- оформляет в 3-дневный срок протокол заседания Совета  профилактики.

- обеспечивает информирование всех участников о решениях Совета профилактики. Выписка из протокола заседания выдается под роспись, и оформляется в журнале.

**4. Порядок деятельности Совета профилактики**

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят 1 раз в четверть (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в ОО).

4.2. При рассмотрении персональных дел (утверждении программ, планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (или лица их замещающие).

4.3. В исключительных случаях родители, если не могут прийти на данные заседания, обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Обучающегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

4.4. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором ОО. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.5. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой школы.

4.6. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах.

4.6.1. Приказ о создании Совета профилактики.

4.6.2. Положение о Совете профилактики.

4.6.3. Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.

4.6.4. Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете.

4.6.5. Списки обучающихся, семей состоящих на внутреннем и внешнем учете.

4.7. Совет профилактики подотчетен директору ОО.

**5. Содержание деятельности Совета профилактики**

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

5.1.1. изучает вопрос об успеваемости и посещаемости обучающихся за учебную четверть;

5.1.2. изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся ОО;

5.1.3. изучает состояние профилактической деятельности ОО, эффективность проводимых мероприятий;

5.1.4. выявляет детей с девиациями в поведении;

5.1.5. определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.2.Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений обучающихся:

5.2.1. рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;

5.2.2. определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающихся и представляет ее (его) на утверждение директору ОО;

5.2.3. направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, медицинскому работнику и т.п.);

5.2.4. осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в ОО;

5.2.5. организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся;

5.2.6. вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в ОО, городе;

5.2.7. осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;

5.2.8. заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;

5.2.9. информирует директора ОО о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников лицея;

5.2.10. определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.3.  Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

5.3.1. ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

5.3.2. при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора ОО, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст.6 ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

5.3.3. ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, территориальными органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета обучающихся;

5.3.4. выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета ОО для принятия решения;

5.3.5. оказывает помощь педагогам, работающим с данным обучающимся, оказывает помощь родителям (законным представителям);

5.3.6. организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение оСовете профилактики безнадзорности и

правонарушений среди обучающихся и защите их прав является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся и защите их прав МБОУ «СШ №1» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  **Ветка** |