

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №1» города Смоленска

ПАСПОРТ КАБИНЕТА ОВЗ № 2



Ф.И.О. заведующего кабинетом – Шамилова Анастасия Анатольевна

Функциональный тип кабинета - кабинет ОВЗ

Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете – Шамилова Анастасия Анатольевна

Число посадочных мест – 16 (за партами)

Таблица №1. Перечень оборудования

№ п/п	Наименование имущества	Количество
1.	Стол учительский	2
2.	Парта специальная для детей РАС	3
3.	Шкаф на ножках для индивидуальных вещей детей РАС на 4 кабинки	3
4.	Набор шкафов для ресурсного кабинета	4
5.	Парта ученическая регулируемая	12
6.	Стул ученический регулируемый	30
7.	Детская игровая «Мебель трансформер»	1
8.	Детский игровой набор «Остров»	1
9.	Детский игровой набор «Азбука»	1
10.	Бизикубик развивающий «Часики»	1
11.	Космический песок в коробке	1
12.	Доска-мольберт двусторонняя для мела и маркера	2
13.	Жилет утяжелитель	2
14.	Доска аудиторная	2
15.	Кресло «Престиж»	2
16.	Мягкое напольное покрытие	3
17.	Космический песок в коробке	4
18.	Мягкое настенное покрытие	8
19.	Горизонтальные жалюзи	10
20.	Стенд «Классный уголок»	2
21.	Утяжелитель на запястье	1
22.	Гелевые песочные часы	2
23.	Светильники для школьной доски	2
24.	Настольный светодиодный светильник	1
25.	Доска для конструктора Нумикон	1
26.	Стенд информационный	1
27.	Наушники противозумные	3
28.	Песочный стол	1
29.	Тактильная дорожка	1

Таблица №2. Компьютерная техника в кабинете ОВЗ № 2

№ п/п	Наименование имущества	Количество
1.	Ноутбук HP 15s-eq1102ur	2
2.	Ламинатор BRAUBERG L460, формат А4	1
3.	Проектор Optoma S334-e DPL	2
4.	Кронштейн для проекторов настроенный VLK TRENTO-85	2
5.	МФУ CONON I-SENSYS MF742Cdw	2
6.	Экран для проектора	2
7.	Кабель SVGA Ningbo CABO16S	2
8.	Кабель-канал с двойным замком	2
9.	Кабель силовой электрический	2

Таблица №3. Перечень дидактических материалов

№ п/п	Наименование имущества	Количество
1.	Конструктор Нумикон	1
2.	Пособие «Цветочный круг»	1
3.	Объемные тела Invicta	1
4.	Детский развивающий набор «Страна монтессори»	1
5.	Переплетенная машина для пластиковой пружины	1
6.	Игра тактильная	1
7.	Пособие «Четыре времени»	1
8.	Набор карточек «По одиночке и вместе»	1
9.	Набор карточек «Эмоции и эмоциональные состояния»	1

Таблица №6. Перечень учебной и методической литературы

№	Название	Автор	Год	Количество
1.	Букварь 1 класс. М. : Просвещение.	А. К. Аксёнова, С. В. Комарова, М. И. Шишкова.	2017	5
2.	Речевая практика 1 класс АОП. М. : Просвещение.	С. В. Комарова.	2017	5
3.	Математика. 1 класс. М. : Просвещение.	Алышева Т.В.	2017	5
4.	Мир природы и человека. 1 класс. М. : Просвещение.	Н. Б. Матвеева, И. А. Ярочкина, М. А. Попова.	2016	5
5.	Изобразительное искусство. 1 класс. М. : Просвещение.	М. Ю. Рау	2016	5
6.	Технология. Ручной труд. 1 класс. . М. : Просвещение.	Кузнецова Л.А.	2017	5

План работы кабинета на учебный год

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
Кабинет ОВЗ - центр учебной работы			
1.	Упорядочить наглядный, раздаточный.	август	Шамилова А.А.
2.	Вести работу по пополнению карточек, раздаточных и дидактических материалов, методических пособий	в течение года	Шамилова А.А.
3.	Составление каталога учебно-методической литературы	сентябрь	Шамилова А.А.
Кабинет ОВЗ - центр воспитательной работы			
1.	Проведение классных часов	Среда 12.30	Шамилова А.А.
2.	Оформление классного уголка	сентябрь	Шамилова А.А.
3.	Проведение родительских собраний	1,2,3,4 четверть	Шамилова А.А.
4.	Оформление классного уголка	в течение года	Шамилова А.А.

Кабинет ОВЗ - центр эстетики, комфорта и стиля			
1.	Подготовка кабинета к новому учебному году	июнь	Шамилова А.А.
2.	Генеральная уборка кабинета	каждую четверть	Шамилова А.А.
3.	Косметический ремонт кабинета	июнь	Шамилова А.А.
4.	Следить за сохранностью оборудования средств обучения	в течение года	Шамилова А.А.
5.	Озеленение кабинета	сентябрь	Шамилова А.А.
6.	Уход за цветами	в течение года	Шамилова А.А.
7.	Составление графика дежурства в кабинете	сентябрь	Шамилова А.А.
8.	Обновление паспорта кабинета	январь	Шамилова А.А.
9.	Составление плана работы кабинета на год	август	Шамилова А.А.
Кабинет ОВЗ - центр безопасности и охраны труда			
1.	Поддержание оптимального температурного режима и режима проветривания	в течение года	Шамилова А.А.
2.	Поддержание необходимого уровня освещенности	в течение года	Шамилова А.А.

План развития кабинета ОВЗ №2 на учебный год

№ п/п	Сроки реализации	Содержание	Примечания
1.	Август-сентябрь	Озеленение кабинета	
2.	В течение года	Создание доски почета участников конкурсов по информатике	
3.	В течение года	Приобретение методической литературы и дидактических материалов	
4.	Июнь	Косметический ремонт кабинета (обновление подоконников)	













