

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 1» города Смоленска  
(МБОУ «СШ № 1»)**

Принято  
на заседании Совета школы  
  
протокол от 11.05.2022 № 3

Утверждаю  
Директор школы  
\_\_\_\_ Л.П. Мирошкина  
приказ от 11.05.2022 № 85-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете школы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26, ч. 4), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1» города Смоленска.

1.2. Совет школы является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием, и осуществляет общее руководство Школой как общеобразовательным учреждением.

1.3. Совет взаимодействует с администрацией школы и общественными организациями.

**2. Задачи Совета школы**

2.1. Реализация прав участников образовательного процесса и общества (местного сообщества) на участие в управлении МБОУ «СШ № 1»;

2.2. Определение основных направлений развития школы и создание в ней оптимальных условий осуществления образовательного процесса;

2.3. Финансово-экономическое обеспечение работы школы за счет рационального использования бюджетных средств, собственной доходной деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;

2.5. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в школе.

**3. Состав и формирование Совета школы**

3.1. Совет школы избирается на пять лет и состоит из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Школы, включая совместителей.

3.2. Представители избираются в Совет Школы открытым голосованием на

собрании обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования, Совете родителей, педагогическом совете Школы в равном количестве от каждой категории (7 человек).

3.3. Количество членов Совета Школы не должно превышать 21 человек.

3.4. Совет школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания.

3.5. В случае увольнения (отчисления) из школы члена Совета школы он автоматически выбывает из состава Совета школы. Вместо выбывших членов Совета школы избирается такое же количество представителей той же категории.

3.6. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

#### **4. Организация деятельности**

4.1. Организация деятельности Совета школы осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.2. Совет школы собирается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3. Решение Совета Школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало более половины присутствующих.

Процедура голосования определяется Советом Школы.

4.4. Решения Совета школы доводятся до сведения родителей (законных представителей) и коллектива школы.

#### **5. Компетенция Совета школы:**

- утверждение Концепции развития Школы;
- заслушивание отчетов о деятельности администрации Школы, Совета родителей, Совета обучающихся и педагогического коллектива Школы;
- заслушивание отчетов о работе директора Школы;
- принятие отдельных локальных нормативных актов Школы;
- установление требований к одежде обучающихся в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченными органами в сфере образования государственной власти Смоленской области;
- принятие решения по другим вопросам работы Школы, не отнесенным к компетенции директора, не противоречащим действующему законодательству.

Председатель Совета Школы имеет право совместно с директором представлять интересы Школы в государственных и общественных органах.

#### **6. Документация и отчетность Совета школы**

6.1. Заседания и решения Совета Школы протоколируются. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета школы, предложения и замечания участников. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета школы.